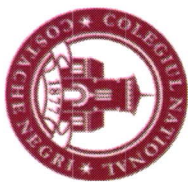




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI



COLEGIUL NAȚIONAL
„COSTACHE NEGRU”
GALAȚI

Telefon: 0236.430.650;
Fax: 0236.463.694
E-mail: office@cncn.ro
Site Web: www.cncn.ro
Strada Brăilei nr. 134,
800379 Galați

Anexa 2

Grila de evaluare

Candidat:

Funcția / Specialitatea:

| Criteriul | Subcriteriul | Detalii | Punctaj | Punctaj | Punctaj | Dovezi |
|---|--|---|----------|---------|------------------|---|
| | | | maxim | autoev. | evaluare comisie | |
| Rolul în cadrul proiectului max.10p | Implicare în faza de scriere a proiectului | Inițiativa scrierii proiectului, identificarea cursurilor, contactarea formatorilor, completarea formularului de candidatură | 10p | | | Copie decizie privind constituirea echipei de scriere a proiectului |
| | | Asistență în completarea formularului de candidatură | 3p | | | |
| Activitate didactică max.55p | Responsabilități la nivel de școală | Activitate de conducere sau coordonare la nivelul școlii: director, director adjuncț (5p) responsabili de comisie metodică (4p), responsabil / membru CEAC (5p/3p), membru CA (5p), responsabil / membru comisia de proiecte europene (5p/3p) | max. 10p | | | Copii decizii din anii școlari 2017-2018, 2018-2019 |

| | | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--|--|---|
| <p style="text-align: center;">Activitate didactică max.55p</p> | <p style="text-align: center;">Implicarea în proiecte</p> | <p>Coordonator proiecte cu finanțare europeană / membru în echipa de implementare a unor proiecte cu finanțare europeană</p> | <p>5/3p (max.8p)</p> | | | <p>Copii diplome, certificate, documente oficiale Copie decizie de numire</p> |
| | | <p>Coordonator / membru în echipa de organizare și desfășurare / evaluare a unor concursuri / expoziții / festivaluri / spectacole / concerte incluse în calendarul inspectoratelor școlare la nivel: - internațional: 3p / 1,50p - național/interjudețean/regional: 2p /1p - local/județean: 1p / 0,50p</p> <p>Coordonator / membru în echipa de organizare și desfășurare / evaluare a unor concursuri / expoziții / festivaluri / spectacole / concerte incluse în calendarul Ministerului Educației Naționale la nivel: - internațional: 3p / 1,50p - național/interjudețean/regional: 2p /1p - local/județean: 1p / 0,50p</p> | <p>(max.8p)</p> | | | <p>Copii diplome, adeverințe, decizii</p> |
| <p style="text-align: center;">Activități extrașcolare</p> | | <p>Organizare / participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe la nivel: - internațional: 4p (organizare) / 3p (participare) - național / interjudețean / regional - 3p (organizare) / 2p (participare) - local / județean - 2p (organizare) / 1p (participare)</p> | <p>(max.5p)</p> | | | <p>Copii diplome, adeverințe</p> |
| | | <p>Organizator / însoțitor excursii tematice, tabere</p> | <p>2/1p (max.4p)</p> | | | <p>Copie plan de excursie, procese-verbale, adeverințe etc.</p> |
| | | <p>Implicarea elevilor în concursuri școlare la nivel: - internațional: 3p - naționale / interjudețean / regionali: 2p - locale / județene: 1p</p> | <p>(max.6p)</p> | | | <p>Copii diplome</p> |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|--|--|--|
| Activitate didactică max.55p | Pregătire profesională | Organizare / participare activități de voluntariat: - la nivel local / județean - 1p (organizare)/0,50p (participare) - regional / național - 2p (organizare) /1p (participare) | max.3p | | | Copii certificate, diplome, adeverințe ale partenerilor |
| | | Articole / cărți publicate în domeniul specialității înregistrate cu ISBN / ISSN | 1/2p (max.4p) | | | Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN |
| | | Studii universitare de masterat în specialitate | 2p | | | Copie diplomă, adeverință |
| | | Membre în asociații profesionale ale cadrelor didactice | 1p | | | Adeverință |
| | | Stagii de formare interne / internaționale | 1/2p (max.4p) | | | Copii diplome, certificate, documente oficiale |
| Abilități / competențe necesare max. 15p | Competențe TIC | Folosirea tehnologiei pentru a dezvolta competențele necesare elevilor în secolul XXI | 5p | | | CV, copii certificate / atestate de competențe digitale |
| | | Competențe lingvistice | 5p | | | CV, certificat de competență lingvistică, foaie matricolă studii universitare, adeverințe cursuri CCD, masterat etc. |
| | | Competențe de cooperare | 5p | | | Adeverințe, copii decizii comisii sau grupuri de lucru |
| Motivația participării la curs max.20p | Relevanța tematicii cursului în activitatea didactică | Argumentarea necesității de formare | 10p | | | Scrisoare de intenție |
| | | Modalități de informare și diseminare a experienței dobândite la curs | 10p | | | |

Notă:

1. Ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
2. Punctajul final se va stabili pe baza mediei obținute la cele două probe (dosar și interviu) și se va afișa pe site-ul școlii și în cancelarie.